|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 培养单位 | XXXX学院 | 专 业 |  | 电子  照片  （35mm\*45mm） |
| 姓 名 |  | 学 号 |  |
| 目的地 | XX国  XXXX大学 | 会议名称/  技术培训项目名称 |  |
| 联系电话 |  | 出行时间 | 年 月 日- 年 月 日 | |
| 需附以下支撑材料（需将本《申请表》、以下支撑材料及附件2纸质版、电子版提交至学院研究生培养办公室）：  1.邀请函；  2.会议日程（含本人作报告）/培训目录；  3.墙报照片/发言照片；  4.大会发言PPT（一页六幅打印）；  5.护照首页、签证页、“移民局”小程序出入境记录；  6.学科内报告PPT（一页六幅）；  7.其他材料（不再前六项内，且较为重要的材料）。  8.机票行程单、发票、付款记录。  我保证上述填报内容以及提供支撑材料的真实性。  申请人签名： 日期： 年 月 日 | | | | |
| 导师意见：  情况属实，请给予资助。    导师签名： 日期： 年 月 日 | | | | |
| 研究生培养单位意见：  主管领导签名（公章）： 日期： 年 月 日 | | | | |

附件1

山东理工大学研究生出国（境）参加

国际学术会议资助申请表

注：此表一式两份，国际交流合作处、研究生培养单位各留存一份。